

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Кафедра тепловых
электрических станций
(ТеЭн_ТЭФ)

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Кафедра тепловых электрических
станций (ТеЭн_ТЭФ)

наименование кафедры

д.т.н., Бойко Евгений
Анатольевич, профессор каф. ТЭС

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

Дисциплина Б1.О.05 Деловые коммуникации

Направление подготовки /
специальность _____

Направленность
(профиль) _____

Форма обучения

заочная

Год набора

2021

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

130000 «ЭЛЕКТРО- И ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

Программу
составили

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Работодатель в области энергетики, теплоэнергетики в частности, общество и государство формулирует потребность в инженерере, обладающего не только профессиональными знаниями, но и способного выстраивать коммуникацию, работать в коллективе и представлять результаты совместной деятельности, критически оценивать ситуацию и в условиях неопределенности способного принимать решения, иными словами должен обладать как профессиональными, так и общекультурными компетенциями. Однако, возникает вопрос, об актуализации прежде всего для самих обучающихся значимости личностных качеств, которыми они обладают, а также понимание этого внутреннего ресурса, выраженного в компетенциях, его оценка, и владение инструментами для его актуализации и развития.

Дисциплина, главным образом, посвящена развитию инициативности и готовности к принятию решения в условиях неопределенности, развитию творческого мышления; овладение навыками управления временем и ресурсами; развитию способности работы в команде, выстраиванию эффективной коммуникации, а также повышение самоорганизации и актуализации значимости самообразования.

Целью дисциплины является формирование общекультурных компетенций, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и необходимых в будущей профессиональной деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Основные задачи дисциплины:

- знакомство с основами проектной деятельности, спецификой социального проектирования, общими понятиями культуры, индивидуальными особенностями личности, способами самооценки, составляющими деловой коммуникации и результативного взаимодействия;
- овладение технологией проектной деятельности, навыками публичной презентации;
- практическая отработка навыков работы в команде.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-6:Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1:Эффективно планирует собственное время	
Уровень 1	методики управления своим временем, концепцию саморазвития в течении всей жизни
Уровень 1	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития
Уровень 1	эффективными методами планирования собственного времени
УК-6.2:Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	
Уровень 1	траекторию своего профессионального развития
Уровень 1	предпринимать шаги по реализации траектории своего профессионального развития
Уровень 1	методиками поступательного движения по реализации своего профессионального развития
УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1:Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	
Уровень 1	объем лексических единиц для осуществления деловой коммуникации
Уровень 1	вести обмен деловой информацией
Уровень 1	видами коммуникаций в деловой сфере
УК-4.2:Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	
Уровень 1	объем лексических единиц для осуществления деловой коммуникации
Уровень 1	вести обмен деловой информацией
Уровень 1	видами коммуникаций в деловой сфере
УК-4.3:Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации	
Уровень 1	виды современных информационно-коммуникативных средств для коммуникации
Уровень 1	публично представлять результаты реализации социальных проектов
Уровень 1	информационно-коммуникативными средствами
УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1:Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	
Уровень 1	виды социального взаимодействия
Уровень 1	определять стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели

Уровень 1	способами реализации своей роли в команде
УК-3.2:Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	
Уровень 1	виды взаимодействий с другими командами
Уровень 1	достигать поставленные цели в результате взаимодействия с другими членами команды
Уровень 1	методами взаимодействий с другими командами для достижения целей
УК-10:Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
УК-10.1:Демонстрирует знания по нормативно-правовому обеспечению деятельности промышленного предприятия и порядку, и правилам поведения персонала предприятия	
Уровень 1	нормативно-правовое законодательство в реализуемой области
Уровень 1	применять знания для обеспечения нормативно-правовой деятельности промышленного предприятия
Уровень 1	правовыми нормами и правилами поведения персонала предприятия
УК-10.2:Руководствуется действующими правовыми нормами при решении поставленных задач	
Уровень 1	знать правовой минимум для решения поставленных задач в реализуемой области
Уровень 1	применять правовые нормы для обеспечения реализации поставленных задач
Уровень 1	правовые нормы для обеспечения реализации поставленных задач в профессиональной области

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Инженерная графика САД-сред

Информатика

М1 Проекты

М4 Коммуникация

М5 Человек и общество

Основы инженерной деятельности

Основы профессиональных коммуникаций

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

e.sfu-kras.ru

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр	
		3	3
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	1 (36)	2 (72)
Контактная работа с преподавателем:	0,39 (14)	0,06 (2)	0,33 (12)
занятия лекционного типа	0,17 (6)	0,06 (2)	0,11 (4)
занятия семинарского типа			
в том числе: семинары			
практические занятия	0,22 (8)		0,22 (8)
практикумы			
лабораторные работы			
другие виды контактной работы			
в том числе: групповые консультации			
индивидуальные консультации			
иная внеаудиторная контактная работа:			
групповые занятия			
индивидуальные занятия			
Самостоятельная работа обучающихся:	2,5 (90)	0,94 (34)	1,56 (56)
изучение теоретического курса (ТО)			
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)			
реферат, эссе (Р)			
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)	0,11 (4)		0,11 (4)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Модуль 1 Введение	2	0	0	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
2	Модуль 2 Проектная деятельность. Инициация	0	0	0	10	УК-10.1 УК-10.2 УК-4.3 УК-6.1 УК-6.2
3	Модуль 3 Проектная деятельность. Реализация	0	0	0	8	
4	Модуль 4 Проектная деятельность. Презентация результатов	0	0	0	4	
5	Модуль 5 Проектная деятельность. Рефлексия	0	0	0	2	
6	Модуль 6 Основы культуры. Понятие этики	0	0	0	8	
7	Модуль 7 Индивидуальные особенности личности. Аспекты самооценки	4	8	0	24	

8	Модуль 8 Имидж современного инженера	0	0	0	32	
Всего		6	8	0	90	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Модуль 1 Введение	2	0	0
2	7	Модуль 7 Индивидуальные особенности личности. Аспекты самооценки	4	0	0
Всего			6	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	7	Основные принципы целеполагания, планирования деятельности.	4	0	0
2	7	Овладение технологиями составления целей, приоритизации, мотивация и самооценка.	4	0	0
Всего			8	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лучников П. А., Носков М. В., Перфильев Ю. С., Суржиков А. П., Шершнева В. А., Перфильев Ю. С.	Образовательные технологии в организации учебного процесса в высшей школе: монография	Москва: Научный мир, 2013

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Филиппов А. В., Романова Н. Н.	Публичная речь в понятиях и упражнениях: учебное пособие для вузов по специальностям высшего профессионального образования 230500 - Социально-культурный сервис и туризм и 230600 - Домоведение	Москва: Академия, 2002
Л1.2	Вачков И. В.	Основы технологии группового тренинга. Психотехники: учеб. пособие	Москва: Ось-89, 2012
Л1.3	Бордовская Н. В.	Современные образовательные технологии: учебное пособие для студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, школьных педагогов и вузовских преподавателей	Москва: КноРус, 2010
Л1.4	Лукацкий М. А., Остренкова М. Е.	Психология: учебник для вузов	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010
Л1.5	Козлова А. М.	Организационное поведение. Для руководителей	Москва: Директ-Медиа, 2013
Л1.6	Бордовская Н. В.	Современные образовательные технологии: учебное пособие для студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, школьных педагогов и вузовских преподавателей	Москва: КНОРУС, 2013

Л1.7	Пикулева О. А.	Психология самопрезентации личности: монография	Москва: ИНФРА-М, 2013
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Цветков В. Л.	Психология конфликта. От теории к практике: учеб. пособие для студ. вузов по спец. (030501) "Юриспруденция"	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013
Л2.2	Бордовская Н.В.	Современные образовательные технологии: учебное пособие.; рекомендовано Научно-методическим советом МО и науки	М.: КНОРУС, 2011
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Лучников П. А., Носков М. В., Перфильев Ю. С., Суржиков А. П., Шершнева В. А., Перфильев Ю. С.	Образовательные технологии в организации учебного процесса в высшей школе: монография	Москва: Научный мир, 2013

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Сибирский федеральный университет.	Режим доступа: http://www.sfu-kras.ru
Э2	Энергетическое образование.	Режим доступа: http://www.energyed.ru
Э3	Информационно-аналитический портал российского союза инженеров.	Режим доступа: http://www.российский-союз-инженеров.рф/

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость самостоятельной работы составляет 2 з.е. (36 часа).

Самостоятельная работа позволяет ознакомиться с существующими технологиями взаимодействия и коммуникации, апробация на практике ведение результативного взаимодействия, работы в команде, технологий креативного мышления.

Самостоятельная работа должна охватывать большинство разделов дисциплины. Самостоятельная работа состоит из двух частей:

1. Самостоятельное изучение теоретического курса 0, 5 з.е. (9 часов). Самостоятельная работа выполняется студентами на основе учебно-методических материалов дисциплины, представленных в гл. 4.

2. Подготовка и написание рефератов и эссе, согласованным с преподавателем 0, 05 з.е. (9 часов).

До сдачи зачета допускаются обучающиеся выполнившие 100% всего объема заданий для самостоятельной работы.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы верно изложено не менее 50 % материала и не допущено существенных неточностей;

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который при ответе на вопросы изложил менее 50% материала.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Не используются.
-------	------------------

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Не используются.
-------	------------------

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория с возможностью демонстрации мультимедиа и рабочим пространством для реализации активных форм обучения.